表 1

# 115 學年度臺中市北區育仁國民小學學校課程總體架構

## 壹、 學校現況與背景分析

### 一、 學校現況

(一)學校基本簡介

育仁於 1967 年由比利時『聖母聖心會』的神父所創立，後來由彰化田中『耶穌聖心修女會』接掌校務，至今已邁入第 58 年，是臺中市歷史最悠久的私立小學。常聽人說育仁孩子的氣質就是不一樣，之所以如此，是因為育仁特別重視小朋友的品德教育。為了培養良好的生活習慣與情操，育仁有良知教育、關懷活動、小志工等固定活動與組織，校長、主任、老師們更是常常提醒小朋友要做個愛清潔、有禮貌的好孩子。

(二)學校班級數及學生人數

| | 小學部(含特教班)統計 | | | |
|---|---|---|---|---|
| **小學部** | 總班級數 | 男學生 | 女學生 | 合計 |
| 一年級 | 4 | 82 | 55 | 137 |
| 二年級 | 4 | 74 | 68 | 142 |
| 三年級 | 4 | 61 | 76 | 137 |
| 四年級 | 4 | 75 | 62 | 137 |
| 五年級 | 4 | 69 | 83 | 152 |
| 六年級 | 5 | 88 | 93 | 181 |
| 合計 | 25 | 453 | 460 | 886 |

(三)學校人員編制：

依規定編制內教職員 46 人，為多元教學、環境安全、整潔舒適之需求另增相關代理教師、行政助理、廚工工友共計 54 人。

### 二、背景分析

(一)師資結構

1. 校長、教師年齡分組統計(含長期代理教師)

**校長、教師年齡分組統計(含長期代理教師)**

| 年齡別 | 總計 | 未滿25歲 | 25-29歲 | 30-34歲 | 35-39歲 | 40-44歲 | 45-49歲 | 50歲 | 51歲 | 52歲 | 53歲 | 54歲 | 55歲 | 56歲 | 57歲 | 58歲 | 59歲 | 60歲 | 61歲 | 62歲 | 63歲 | 64歲 | 65歲以上 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 總計 | 46 | 1 | 2 | 2 | 7 | 20 | 9 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 男 | 9 | 0 | 0 | 0 | 1 | 4 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 女 | 37 | 1 | 2 | 2 | 6 | 16 | 8 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

2. 校長、教師學歷別(含長期代理教師)

**校長、教師學歷別(含長期代理教師)**

| | 總計 | | | 博士 | | 碩士 | | 學士 | | 專科 | | 其他 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 計 | 正式教師 | 長期代理教師 | 正式教師 | 長期代理教師 | 正式教師 | 長期代理教師 | 正式教師 | 長期代理教師 | 正式教師 | 長期代理教師 | 正式教師 | 長期代理教師 |
| 總計 | 46 | 39 | 7 | 0 | 0 | 12 | 1 | 27 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 男 | 9 | 8 | 1 | 0 | 0 | 2 | 0 | 6 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 女 | 37 | 31 | 6 | 0 | 0 | 10 | 1 | 21 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |

3. 校長、教師累積服務年資(含長期代理教師)

**校長、教師累計服務年資(含長期代理教師)**

| 累計服務年資別 | 總計 | 未滿1年 | 1年至未滿5年 | 5年至未滿10年 | 10年至未滿15年 | 15年至未滿20年 | 20年至未滿25年 | 25年至未滿30年 | 30年以上 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 總計 | 46 | 2 | 8 | 12 | 8 | 7 | 7 | 1 | 1 |
| 男 | 9 | 0 | 3 | 1 | 4 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 女 | 37 | 2 | 5 | 11 | 4 | 7 | 7 | 1 | 0 |

(二)校內重要教學設施

和一般學校四四方方的造型不一樣的是，育仁新教學大樓採用了許多圓弧狀的設計，而且在新教學大樓中，不僅設備全新，而且班班有網路電腦、冷氣和空氣清淨機等。此外，我們還有可全校同步播放及實況轉播的電視系統，禮堂及視聽教室裡更有許多先進的燈光音響及投影設備。

| 重要教學空間 | | | |
|---|---|---|---|
| 1. 大禮堂 | 6. 節奏樂教室 | 11. 語言教室 | 16. 遊樂設備 |
| 2. 圖書館 | 7. 合唱教室 | 12. 電腦教室 | 17. 操場、跑道 |
| 3. ESL 圖書館 | 8. 自然教室 | 13. 樂高教室 | 18. 籃球場 |
| 4. 國際會議廳 | 9. 美勞教室 | 14. 感統教室 | 19. 育仁閱讀樹 |
| 5. 視聽教室 | 10. 書法教室 | 15. 蒙特梭利教室 | 20. 諮商教室 |

(三)學校課程與教學績優特色



◎校務評鑑績優學校-五大面向特優
◎教育部品德教育特色學校
◎臺中市品德教育推動典範標竿校務推動「金質獎」
◎臺中市國際學校獎績優認證
◎畢業生參加小學英檢、劍橋英檢，通過率 100%
◎衛道、曉明入學錄取率第一
◎臺中市語文競賽團體總成績蟬聯第一
◎臺中市中小學科學展覽會獲獎不斷
◎連續五年榮獲推動 SH150 方案考核績優學校

(四)114 學年度課程評鑑具體執行成果

1. 實施過程

| 評鑑工具名稱 | 實施檢核時間 | 評鑑對象 | 評鑑資料與方法 |
|---|---|---|---|
| 學校課程評鑑設計層面檢核表 | 5 月 1 日~7 月 31 日 | 1. 課程總體架構<br>2. 各(跨)領域/科目課程<br>3. 各彈性學習課程 | 1. 檢視分析學校課程計畫中之課程總體架構、教材內容、學習資源的一致性與適切性。<br>2. 訪談教師對課程總體架構之意見。 |
| 學校課程評鑑實施準備層面檢核表 | 6 月 1 日~8 月 31 日 | | 1 實地檢視各該課程實施場所之設備與材料。<br>2. 分析各教學研究、教師專業學習社群的會議紀錄、共同備課記錄。 |
| 學校課程評鑑實施情形層面檢核表 | 學年中辦理 | | 1. 於各該(跨)領域/科目公開課、觀課和議課活動中了解實施情形。<br>2. 訪談師生意見、共備觀議課紀錄。 |
| 學校課程評鑑實施效果層面檢核表 | 7 月 1 日~7 月 31 日 | | 1. 分析學生於平時評量之學習成果資料。<br>2. 每學期末分析學生之平時及定期評量結果資料。<br>3. 分析學生之作業成品、實做評量或學習檔案資料。 |

2. 成果運用與回饋

本校 114 學年度課程計畫實施成果大致良好，各領域、群組教師配合整體計畫，評鑑結果大多認為課程設計符合學校本位課程架構、課程設計能達成該階段能力指標、教學資源明確可用等，教師亦能適度改編教材使更切合實際教學需要，各領域皆能按進度完成授課。

＊優勢:

生命教育、閱讀教育、資訊教育以及英語教育是本校的校訂課程，新課綱素養的養成，與本校多年來推動的全人教育不謀而合，加上因為是私校，全校教師配合度很高，都能依照學校行事、落實校訂課程，故成果斐然。

以下為得獎紀錄，本校新年度課程計畫會持續加深、加廣，以提升學生學習效果。

一、臺中市 114 學年度國民小學英語歌唱比賽 第一名
二、114 學年度全國學生音樂比賽 兒童樂隊國小組 全國賽第一名
三、115 年全國語文競賽臺中市初賽 第五區 團體總成績第一名
四、115 年度臺中市閱讀推銷高手比賽 高年級閱讀推銷高手 第一名
五、臺中市 114 學年度國民小學英語朗讀比賽 第一名
六、臺中市 114 學年度國民小學閩南語講古比賽 高年級組推銷大王 第一名
七、115 年度全國語文競賽臺中市初賽 國小學生組 國語朗讀、字音字形 第一名、國語演說、作文、客語情境式演說、台語情境式演說 第二名、寫字第三名
八、臺中市 114 學年度國民小學英語讀者劇場比賽 第二名
九、臺中市兒童天地 114 學年度學童作文暨書法比賽 作文組 六年級組 第三名
十、114 學年度臺中市中小學科學展覽會 生活與應用科學科 2 第二名、數學科第三名
十一、115 年度臺中市中小學資訊網路應用競賽 專題簡報、電腦打字 特優、優等 國小甲組團體總成績 第三名

＊問題發現：114 學年度落實本土語言的推動與課程，但實際排課及師資問題仍需努力協調。

## 貳、 學校課程願景

教育目標 →




願景 →




學生圖像 →

課程架構 →

**部定課程**

1.選定教科書版本
2.規劃領域課程計畫
3.訂定教學計畫
4.使用自編教材
5.結合彈性學習課程
6.公告通知家長學生
7.多元學習活動
8.素養導向評量

**校訂課程**

1. 生命教育
   ~愛與希望
2. 閱讀教育
   ~閱讀看世界
3. 資訊教育
   ~科技新視野
4. 國際教育
   ~與世界接軌

**活動課程**

1. 關懷活動
2. 戶外教育
3. 校內語文競賽
4. 感恩點燈活動
5. 親師生美展
6. 科學創意競賽
7. 英語歌唱比賽
8. 母親節感恩活動
9. 徵文徵畫

**潛在課程**

1. 學校環境
2. 師生互動
3. 課程安排
4. 學校制度
5. 校園規劃
6. 教室安排
7. 教學方法
8. 同儕文化

## 融入議題及節數一覽表

| 序號 | 議題 | 領域別、彈性學習課程或其他時段 | 週次 | 時數/節數 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 性別平等教育 | 週四彈性課程<br>融入健體領域課程 | 2.3.8.15<br>.16.19 | 4時/6節<br>4時 | 每學期除應融入課程外，每學期應實施性別平等教育相關課程或活動至少4小時。 |
| 2 | 性侵害犯罪防治 | 週四彈性課程 | 6.11.14 | 2時/3節 | 每學期至少2小時。 |
| 3 | 家庭教育 | 週四彈性課程 | 5.7.9 | 2時/3節 | 每學年在正式課程外實施4小時以上 |
| 4 | 家庭暴力防治 | 週四彈性課程 | 17.18.20 | 2時/3節 | 每學年應有4小時以上 |
| 5 | 全民國防教育 | 週四彈性課程 | 4 | 1節 | 以融入或安排於學校活動實施 |
| 6 | 環境教育 | 週五彈性課程 | 9.11.12 | 2時/3節 | 每年4小時以上 |
| 7 | 交通安全教育 | 週五彈性課程 | 14.15.17 | 2時/3節 | 每學年至少4小時以上 |
| 8 | 反毒影片教學 | 週五彈性課程 | 13 | 1節 | 1堂課以上 |
| 9 | 性剝削防治教育 | 融入健體領域課程 | | | 每學年辦理宣導或課程 |
| 10 | 動物保護與福利 | 週五彈性課程 | 5 | 1節 | 每學期至少1場 |
| 11 | 空氣品質防護宣導 | 融入自然領域課程 | | | 每學年度融入課程教學，並於開學後1個月內至少辦理1場宣導活動。 |
| 12 | 臺灣母語日 | 週四 | | | 每週選擇一上課日 |
| 13 | 性教育<br>(含愛滋防治) | 融入健體領域課程 | | | 每學年至少1小時 |
| 14 | 友善校園週 | 週五彈性課程 | 1 | | |
| 15 | 品德教育週 | 週四彈性課程 | 2 | | |

## 參、 課程實施與評鑑規劃

### 一、課程實施說明

**(一)各領域/科目及彈性學習課程實施之設施、設備、時間及教學人力之規劃說明如下：**

| 實施內容 | 實施層面 | 規劃準備說明 |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| **各(跨)領域/科目學習課程** | 設施、設備 | 多媒體電腦、投影機、電視、教科書或自編教材、與授課教室等。 |
| | 時間 | 每年 9 月 1 日至隔年 6 月 30 日 |
| | 教學人力 | 依照教師專長排課，視課程主題內容實施跨領域協同教學。 |
| **彈性學習課程** | 設施、設備 | 多媒體電腦、投影機、電視、自編教材、與授課教室等。 |
| | 時間 | 每年 9 月 1 日至隔年 6 月 30 日 |
| | 教學人力 | 安排同學年教師依照專長授課，並鼓勵教師實施協同教學。 |

**(二)校內課程發展組織：訂定課程發展委員會、領域課程小組設置及組織要點：**

定期召開期初規劃與期末檢討會議，運作良好，為學校課程及教學活動規劃實施策略與整合方案。

**◎課程發展委員會組織表**

| 成　員 | 組　織 | 人 數 |
|---|---|---|
| 校　長 | 召集人 | 1 |
| 家長及社區代表 | 由學生家長委員會推選代表 | 1 |
| 行政人員代表 | 教務主任、學務主任、總務主任、特教主任、教學組長 | 5 |
| 各年級教師代表 | 由各學年主任代表 | 6 |
| 學習領域教師代表 | 自然與生活科技、藝術與人文、健康與體育、英語領域召集人代表 | 4 |
| **總　計** | 17 | |

**(三)校內進行共同備課、議課、觀課及公開課活動之規劃說明如下：**

1、每年 5 月和 11 月辦理全校公開課等。

2、上校網觀課系統填報配對資料等。

3、將共同備課、議課、觀課及公開課日期、相關表格、照片上傳至\\nas 教學平臺。

**(四)對校內教師新課程專業研習及成長活動之規劃說明如下：**

1、各領域依教師需求學校會規劃辦理教師校內外精進教學研習。

2、透過**領域教學小組討論**教師所需之能力與專長，提出研習課程建議。依據學校本位課程內容，邀請各學習領域之協助，藉由教師能力及第二專長調查，瞭解教師能力與特殊專長，協助發展學校特色。

## 二、115 學年度課程評鑑規劃

### (一)評鑑目的：

1、確保及持續改進學校課程發展、教學創新及學生學習之成效。

2、回饋課程綱要之研修、課程政策規劃及整體教學環境之改善。

3、協助評估課程實施及相關推動措施之成效。

### (二)課程評鑑對象與人員分工：

1、課程總體架構：本校課程發展委員會組專案小組辦理，評鑑結果提委員會審議。

2、各領域/科目課程：分由本校各領域/科目教學研究會辦理，評鑑結果提各領域/科目教學研究會及課程發展委員會討論。

3、各彈性學習課程：分由本校各彈性學習課程設計與推動小組辦理，評鑑結果提各彈性學習課程設計與推動小組及課程發展委員會討論。

4、跨領域/科目課程：由本校跨領域/科目課程設計與推動小組辦理，評鑑結果提小組及課程發展委員會討論。

5、前述各款各課程對象之評鑑，本校視經費情形得邀外部學者、專家參與評鑑。

### (三)評鑑時程：

課程總體架構及各（跨）領域/科目課程以一學年為評鑑循環週期，各彈性學習課程則分別以各該課程之學習期程為評鑑週期，配合各課程之設計、實施準備、實施過程和效果評估等課程發展進程進行評鑑，實施時程原則規劃如下：

1、課程總體架構

(1)設計階段：每年5月1日至7月31日。

(2)實施準備階段：每年6月1日至8月31日。

(3)實施階段：每年9月1日至次年6月30日。

(4)課程效果：每學期末。

2、各跨領域/科目課程

(1)設計階段：每年5月1日至8月15日。

(2)實施準備階段：每年7月1日至8月31日。

(3)實施階段：每學年開學日至學期結束。

(4)課程效果：配合平時及定期學生評量期程辦理。

3、各彈性學習課程：配合各該課程之設計、實施準備、實施過程和效果評估之進程辦理。

**(四)評鑑資料與實施方法：**

由各課程之評鑑分工人員，就各評鑑課程對象在設計、實施與效果之過程與成果性質，採相應合適之多元方法，蒐集可信資料進行評鑑，參考作法如下表：

| 評鑑對象 | 評鑑層面 | 評鑑資料與方法 |
|---|---|---|
| 課程總體架構 | 設　　計 | 1.檢視分析學校課程計畫中之課程總體架構內容。<br>2.訪談教師對課程總體架構之意見。 |
| | 實施準備 | 1.檢視分析各處室有關課程實施準備的相關資料。<br>2.實地觀察檢視各課程實施場所之設備與材料。 |
| | 實施情形 | 1.觀察各課程實施情形。<br>2.分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組之會議記錄、觀、議課紀錄。 |
| | 效　　果 | 檢視分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組提供之課程效果評估資料。 |
| 各(跨)領域/ | 設　　計 | 1.檢視分析各該(跨)領域/科目課程計畫、教材、教科書、學習資源。<br>2.訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。 |

| | | |
|---|---|---|
| 科目課程 | 實施準備 | 1.實地檢視各該課程實施場所之設備與材料。<br>2.分析各該(跨)領域/科目教學研究會議紀錄、共同備、議課記錄。 |
| | 實施情形 | 1.於各該(跨)領域/科目公開課、觀課和議課活動中了解實施情形。<br>2.訪談師生意見。 |
| | 效　　果 | 1.分析學生於平時評量之學習成果資料。<br>2.每學期末分析學生之定期評量結果資料。<br>3.分析學生之作業成品、實做評量或學習檔案資料。 |
| 各彈性學習<br>課程 | 設　　計 | 1.檢視分析各彈性學習課程之課程計畫、教材、學習資源。<br>2.訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。 |
| | 實施準備 | 1.實地訪視各該課程實施場所之設備與材料。<br>2.分析課程設計與推動小組之會議紀錄、共同備、議課紀錄。 |
| | 實施情形 | 1.辦理各該彈性學習課程之公開課、觀課和議課活動，從中了解實施情形。<br>2.訪談師生意見。 |
| | 效　　果 | 1.分析學生於平時評量之學習成果資料。<br>2.課程結束時分析學生之期末評量、作品、學習檔案或實做評量結果資料。 |

## (五)評鑑結果與運用：

對於評鑑過程及結果發現，本校將即時加以運用：

1、修正學校課程計畫：分別提各該（跨）領域/科目教學研究會、彈性學習課程設計與推動小組以及本校課程發展委員會討論修正課程計畫。

2、檢討學校課程實施條件及設施，並加以改善：提本校各相關處室檢討及改善課程實施條件及設施。

3、增進教師及家長對課程品質之理解及重視：於相關會議向教師及家長說明評鑑之規劃、實施和結果，增進其對本校課程品質之理解與重視。

4、回饋於教師教學調整及專業成長規劃：提供評鑑發現給各該授課教師作為教學調整之參考，及供教務處參酌評鑑發現之專業成長需求，規劃教師專業成長活動。

5、安排補救教學或學習輔導：有學習困難之課程內容或學生，由教務處

或相關教師規劃實施補救教學或學習輔導。

6、激勵教師進行課程及教學創新：對課程與教學創新有卓越績效之教師或案例，安排公開分享活動，並予以敘獎表揚。

7、對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議：於相關會議或管道，向教育局或相關單位提供建議。